

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI PER L'IMPIEGO E POLITICHE DEL
LAVORO

Oggetto: PR Marche FSE+ 2021 -2027 – Asse 1 Occupazione, OS 4.b (3) Attività dell'Osservatorio del Mercato del Lavoro – campo di intervento 139. Approvazione avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di collaborazione esterna di esperto di supporto tecnico specialistico all'Osservatorio Regionale del mercato del lavoro Codice CUP B79B23002800009

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

ACQUISITE le attestazioni contabili, nonché il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42);

VISTO l'articolo 15 della legge regionale 30 luglio 2021, n. 18 (Disposizioni di organizzazione e di ordinamento del personale della Giunta regionale);

VISTA la L.R. n. 31 del 30 dicembre 2022 – Disposizioni per la formazione del bilancio 2023-2025 della Regione Marche (Legge di stabilità 2023);

VISTA la L.R. n. 32 del 30 dicembre 2022 – Bilancio di previsione 2023-2025;

VISTA la D.G.R. n. 1865 del 30 dicembre 2022 “Attuazione della deliberazione legislativa “Bilancio di previsione 2023-2025” approvata nella seduta dell’Assemblea legislativa regionale n. 96 del 28 dicembre 2022 – Documento Tecnico di Accompagnamento del triennio 2023-2025” e s.m.i.;

VISTA la D.G.R. n. 1866 del 30 dicembre 2022 “Attuazione della deliberazione legislativa “Bilancio di previsione 2023-2025” approvata nella seduta dell’Assemblea legislativa regionale n. 96 del 28 dicembre 2022 – Bilancio finanziario gestionale 2023-2025” e s.m.i.;

VISTA la D.G.R. n. 108 del 6 febbraio 2023 “D. Lgs. 165/2001, articolo 7, comma 6 – L.R. 18/2021, articolo 25 e 26 – Approvazione delle Linee guida in materia di incarichi a collaboratori esterni e del Disciplinare in materia di conferimento di incarichi di collaborazione esterna”;

VISTA la D.G.R. n. 938 del 26 giugno 2023 “Revisione della DGR n. 202 del 22/2/2023 contenente il Documento attuativo del Programma Regionale (PR) – Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021/2027”.



DECRETA

1. di dare attuazione a quanto previsto nella Scheda OS 4.b (3) Attività dell'Osservatorio del Mercato del Lavoro – campo di intervento 139 di cui alla DGR 938 del 26.06.2023;
2. Di emanare l'avviso di selezione pubblica come riportato nell'Allegato A), che costituisce parte integrante al presente atto, per il conferimento, ai sensi del D. Lgs 165/2001 art. 7, comma 6 e seguenti, di un incarico di collaborazione esterna per la durata di 36 mesi per attività di consulenza e supporto tecnico specialistico all'Osservatorio Regionale del mercato del lavoro;
3. Di approvare i seguenti allegati che costituiscono parte integrate e sostanziale del presente decreto:
 - “Avviso di selezione comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione esterna di esperto di supporto tecnico specialistico all'osservatorio regionale del mercato del lavoro”
 - “Schema di domanda di partecipazione”
 - “Schema di contratto di lavoro autonomo”

4. di determinare l'ammontare complessivo del costo per tale incarico in € 37.350,00 di cui: € 30.000,00 a titolo di compenso lordo, € 4.800,00 per INPS 16% e € 2.550,00 per IRAP;
5. di attestare la congruità dell'importo di cui al punto precedente, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio;
6. di quantificare l'onere derivante dal presente atto secondo il seguente cronoprogramma per esigibilità:

ANNUALITÀ 2024 (€)	ANNUALITÀ 2025 (€)	ANNUALITÀ 2026 (€)	TOTALE (€)
12.450,00	12.450,00	12.450,00	37.350,00

7. di provvedere alla copertura dell'onere derivante dalla procedura in oggetto come di seguito indicato:
 - quanto all'importo di € 24.900,00 assumendo prenotazioni di impegno, ai sensi dell'art. 10 comma 3 e dell'art.56 del D. Lgs. 118/2011, sulle risorse del P.R.FSE+ 2021/2027, a valere sui capitoli del Bilancio 2023/2025, in ragione dell'esigibilità della spesa e secondo il cronoprogramma di cui al punto precedente nelle annualità 2024 e 2025 come sotto riportato:

CAPITOLO	ANNUALITA' 2024 (€)	ANNUALITA' 2025 (€)
2150410267	6.225,00	6.225,00
2150410268	4.357,50	4.357,50
2150410262	1.867,50	1.867,50
	12.450,00	12.450,00



- quanto all'importo di € 12.450,00 assumendo una previsione di spesa nell'annualità 2026 correlati ai seguenti capitoli di entrata

CAPITOLI	QUOTA	ANNUALITA'	n. ACCERTAMENTO	IMPORTO (€)
1201050131	UE	2024	92	20.066.666,67
1201010510	STATO		93	14.066.666,67
1201050131	UE	2025	193	26.666.666,67
1201010510	STATO		194	18.666.666,67
1201050131	UE	2026	187	6.225,00
1201010510	STATO		188	4.357,50

Capitolo 2150410234, cofinanziamento garantito dalla L.R. n. 31 del 30 dicembre 2022 – Disposizioni per la formazione del bilancio 2023-2025 della Regione Marche (Legge di stabilità 2023)

- di dare atto che trattasi di risorse coerenti, quanto alla natura della spesa, con le finalità di utilizzo previste dall'atto, in base ai livelli di articolazione del piano dei conti integrato di cui al D. Lgs.118/2011 e SMI/SIOPE., fatte salve le variazioni finanziarie necessarie alla puntuale identificazione della spesa in base ai livelli di articolazione del piano dei conti integrato di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- di individuare quale Responsabile Unico del procedimento la Dott.ssa Simona Pasqualini, funzionario titolare di incarico di PO del Settore Servizi per l'Impiego e politiche del lavoro;
- di stabilire che l'avviso sarà pubblicato sul BUR Marche e sul sito della Regione Marche – sezione: Entra in Regione– avvisi pubblici al link <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Avvisi-Pubblici> sezione “avvisi di selezione comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna” fino al termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione, fissato al giorno 30 gennaio 2024, ore 12:00.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente

(Dott.ssa Roberta Maestri)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- Regolamento (UE) n. 2021/1060 e s.m.i. del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni generali relative al periodo di programmazione dei fondi 2021/27;
- Regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo al FSE+;
- Accordo di Partenariato tra Italia e Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 e firmato il 19 luglio 2022, documento che rappresenta la cornice strategica di riferimento per la definizione dei Programmi 2021-2027;
- Decisione della Commissione europea C(2022) 7401 del 12/10/2022 che approva il PR FSE+ 2021/27 della Regione Marche;
- D. Lgs 165/2001, art. 7 commi 6 e seguenti;
- Legge Regionale 2 ottobre 2006, n. 14 "Disposizioni sulla partecipazione della Regione Marche al processo normativo comunitario e sulle procedure relative all'attuazione delle politiche comunitarie";
- Deliberazione consiliare n. 42 dell'8 novembre 2022 che approva in via definitiva il programma FSE+ 2021/27;
- DGR n. 802 del 04/06/2012 e s.m.i. concernente "Approvazione dei Manuali per la gestione e la rendicontazione dei progetti inerenti la formazione e le politiche attive del lavoro;
- DGR n. 1335 del 17 ottobre 2022 "Proposta di Deliberazione di competenza dell'Assemblea legislativa regionale concernente: "Approvazione definitiva del Programma regionale Marche FSE+ 2021-2027 ai sensi della L.R. 14/2006, art. 6";
- DGR n. 108 del 6 febbraio 2023 "D. Lgs. 165/2001, articolo 7, comma 6 – L.R. 18/2021, articolo 25 e 26 – Approvazione delle Linee guida in materia di incarichi a collaboratori esterni e del Disciplinare in materia di conferimento di incarichi di collaborazione esterna";
- DGR n. 202 del 22 febbraio 2023 "Documento attuativo del Programma Regionale (PR) – Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021/2027";
- DGR n. 937 del 26 giugno 2023 "PR FSE+ MARCHE 2021/27 – Approvazione Sistema di Gestione e controllo (SIGECO)";
- DGR n. 938 del 26 giugno 2023 "Revisione della DGR n. 202 del 22/2/2023 contenente il Documento attuativo del Programma Regionale (PR) – Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021/2027";
- DGR n. 937/2023 "PR FSE+ MARCHE 2021/27 – Approvazione Sistema di Gestione e controllo (SIGECO)";
- Decreto del Dirigente della Direzione Programmazione integrata Risorse comunitarie e nazionali n. 205 del 21.12.2023 "P.O.FSE+ 2021/2027.Registrazione previsioni di entrata annualità 2026- Capitoli 1201010131 e 1201010510"

Motivazione

L'Osservatorio Regionale del Mercato del Lavoro istituito dalla Regione Marche con L.R.



n.38/98, è una struttura tecnica, la cui funzione è quella di attuare un monitoraggio costante del mercato del lavoro regionale e nazionale e dell'economia locale, avvalendosi per le attività specifiche, di analisi, studi e ricerche.

In particolare, l'Osservatorio Regionale del Mercato del Lavoro, incardinato nel Settore Servizi per l'impiego e politiche per il lavoro, fornisce statistiche e analisi sull'andamento del mercato del lavoro nelle Marche e documentazione di approfondimento su aspetti specifici del lavoro e della formazione, anche in un'ottica di genere.

Elabora ed analizza dati sui temi demografici, economici e del lavoro, anche in un'ottica di genere; realizza rapporti tematici sui fenomeni di interesse e predispone analisi di contesto sulla base delle esigenze della programmazione regionale.

Realizza studi, ricerche e monitoraggi utilizzando la banca dati del Sistema informativo lavoro (Sil, Job Agency) e del Siform ed altre fonti e fornisce informazioni essenziali sull'impatto delle politiche del lavoro attivate.

L'attività è quindi è quella di un monitoraggio costante del mercato del lavoro utile a supportare l'attività di scelta, programmazione e definizione degli interventi di politica attiva del lavoro da parte dei policy-maker della Regione Marche. Viene concretamente realizzata attraverso la produzione di periodici a cadenza trimestrale ("I Quaderni dell'Osservatorio", Rapporti annuali ed altri studi e ricerche su target specifici ecc.), pubblicati sul sito dell' Osservatorio <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Osservatorio-mercato-del-lavoro> e inviati via mail agli stakeholder del territorio.

Diventa quindi, fondamentale cogliere e interpretare i continui mutamenti in atto nelle diverse articolazioni della domanda di lavoro, per poter pervenire a una descrizione più incisiva e aderente alla realtà dei fenomeni studiati e offrire, al contempo, validi elementi all'attività di programmazione delle politiche attive del lavoro.

Per rispondere alle suddette esigenze risulta necessario attuare un progetto di potenziamento funzionale e strutturale dell'Osservatorio Regionale del Mercato del Lavoro con l'obiettivo di favorire la conoscenza del mercato del lavoro e accrescere la capacità di analisi previsionali sulla domanda di lavoro.

Oltre quindi il consolidato compito già svolto dall'Osservatorio Regionale del mercato del lavoro di lettura e descrizione della dinamica della domanda e offerta di lavoro e dell'analisi delle forze di lavoro, emerge la necessità di elaborare una lettura critica volta ad "anticipare" e "governare" le tendenze e i fenomeni, soprattutto mediante l'integrazione delle politiche del lavoro con quelle della formazione, dell'istruzione e delle attività produttive, analizzandone in particolare la ricaduta sui Servizi per l'Impiego.

Considerato quanto sopra esposto si ravvisa la necessità, per il Settore Servizi per l'impiego e politiche del Lavoro, di disporre di una professionalità di elevata specializzazione al fine di poter acquisire una qualificata consulenza sui temi sopra evidenziati, che supporti anche il decisore politico nella predisposizione degli atti di programmazione.

Per le motivazioni sopra esposte, si intende avviare, con il presente atto, una procedura comparativa finalizzata alla selezione di una professionalità cui conferire un incarico di collaborazione esterna di esperto di supporto tecnico specialistico all'Osservatorio Regionale del mercato del lavoro.



Il presente intervento viene finanziato nell'ambito del PR FSE + 2021/2027 e in conformità con la scheda di intervento del documento attuativo revisionato di cui alla DGR n. 938 del 26.06.2023:

- Asse 1 Occupazione
- OS 4.B (3) – Attività dell'Osservatorio del mercato del Lavoro – campo intervento 139.

In particolare si considera che occorre una professionalità in grado di garantire, mediante consulenza specialistica, il supporto alle attività di incrocio domanda/offerta ed alla diffusione delle informazioni sul mercato del lavoro attraverso le seguenti attività:

- a. Analisi dei fabbisogni occupazionali delle imprese mediante report basato sui bollettini mensili del periodico "Excelsior Informa" - I programmi occupazionali delle imprese rilevati dal Sistema delle Camere di Commercio;
- b. Analisi territoriale e settoriale della domanda di lavoro (dati di fonte amministrativa) finalizzata ad intercettare le più recenti tendenze del mercato del lavoro regionale;
- c. Individuazione e sperimentazione di eventuali nuovi strumenti di indagine per l'analisi dell'economia e del mercato del lavoro a livello locale;
- d. Partecipazione a riunioni e conferenze di natura tecnica e organizzativa;
- e. Collaborazione alla comunicazione e alla divulgazione delle analisi e degli studi realizzati.

La professionalità richiesta dovrà inoltre realizzare analisi specifiche su richiesta del Settore ed avere competenze specifiche per l'interrogazione di banche dati quali Banca Italia, Istat, Osservatori regionali (Ebam, TrendMarche e Confindustria) Infocamere, ecc..

Le attività di cui sopra sono incluse nel Programma delle attività dell'Osservatorio del Mercato del Lavoro, inviato alla Direzione programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali, in qualità di ADG, con nota ID: 31241626|02/11/2023|SIP.

In data 18/12/2023, con nota ID: 31657545|18/12/2023|PRCN, la Direzione Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali in qualità di ADG, ha rilasciato parere di conformità con le disposizioni di attuazione del PR Marche FSE+ 2021/2027.

Per attuare quanto sopra, viste le disposizioni previste dalla DGR n. 108 del 06/02/2023, il Settore Servizi per l'Impiego e politiche del lavoro con nota ID: 1489694 del 26/10/2023, ha avviato la procedura di richiesta alla Direzione Risorse umane e strumentali di effettuare la prevista ricognizione interna all'amministrazione tendente a verificare la presenza di dipendenti in grado di svolgere le attività sopra indicate; tale struttura ha attivato la ricognizione pubblicizzata, in conformità alle vigenti disposizioni in materia, presso il personale. Poiché tale ricognizione ha avuto esito negativo, comunicato dalla Direzione Risorse umane e strumentali al Settore Servizi per l'Impiego e politiche del lavoro con nota ID: 31326811 del 13/11/2023, si intende procedere all'avvio di una procedura di evidenza pubblica, ai sensi del D. Lgs 165/2001 e s. m., art. 7 comma 6 e seguenti, per individuare all'esterno dell'Amministrazione regionale un professionista al quale affidare l'incarico delle attività di cui trattasi per la durata di 36 mesi, in considerazione della continuità e della coerenza che deve essere assicurata nella fattiva conduzione degli studi in capo all'Osservatorio Regionale del mercato del lavoro.



Ricorrono infatti, gli elementi richiamati nel menzionato articolo del D. Lgs 165/2001 in quanto:

- a) l'incarico risponde all'esigenza della piena attuazione di importanti misure previste nell'ambito della programmazione regionale, nazionale ed europea risultandone quindi coerente, circoscritto e ben determinato;
- b) all'interno dell'amministrazione non risulta presente, come dimostrato dalla ricognizione sopra richiamata, una figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico;
- c) i contenuti e le modalità di svolgimento dell'incarico sono ben specificati nell'ambito del presente atto e nell' avviso di selezione pubblica, di cui all'Allegato A al presente documento, del quale costituisce parte integrante;
- d) il compenso determinato per la durata dell'incarico, che è limitato nel tempo (36 mesi), trova giustificazione in quanto correlato alle competenze e all'expertise dell'apporto richiesto.

Con riferimento alle risorse che si rendono complessivamente necessarie per l'esecuzione dell'incarico, prendendo a riferimento il costo orario per un consulente senior previsto dal Manuale a costi reali per la gestione e la rendicontazione dei progetti inerenti la formazione e le politiche attive del lavoro di cui alla DGR n. 802 del 04/06/2012 e s.m.i. per personale esterno assunto con funzione di "consulenti ed esperti (per progetti non formativi)" pari a € 62,50, per un costo giornaliero complessivo pari a € 500,00 e ipotizzando un numero minimo di 20 giornate/anno necessarie per garantire le attività sopra elencate, si determina un ammontare complessivo pari a € 30.000,00 al lordo delle ritenute fiscali a carico del percipiente oltre ad IVA e contributo obbligatorio/contributo gestione separata INPS e IRAP se ed in quanto dovuti; Al fine di procedere con l'assunzione dell'impegno di spesa, non conoscendo il regime fiscale del soggetto che sarà incaricato, si opta per la soluzione che comporta il maggior esborso finanziario per la Regione Marche, aggiungendo al compenso di € 30.000, € 4.800,00 per INPS 16% e € 2.550,00 per IRAP 8,5%.

In ragione del principio della competenza finanziaria di cui all'art. 3 e dell'allegato n. 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011, si attesta che l'obbligazione di cui al presente atto si perfezionerà entro l'esercizio finanziario 2024 e risulterà esigibile secondo il seguente cronoprogramma:

- anno 2024 per € **12.450,00** (33,3%)
- anno 2025 per € **12.450,00** (33,3%)
- anno 2026 per € **12.450,00** (33,3%)

Si provvederà alla copertura dell'onere derivante dalla procedura in oggetto, pari a complessivi € 37.350,00 come di seguito indicato:

- quanto all'importo di € 24.900,00 assumendo prenotazioni di impegno, ai sensi dell'ART. 10 comma 3 e dell'art. 56 del D. Lgs. 118/2011, sulle risorse del P.R.FSE+ 2021/2027, a valere sui capitoli del Bilancio 2023/2025, in ragione dell'esigibilità della spesa e secondo il cronoprogramma di cui al punto precedente nelle annualità 2024 e 2025 come sotto riportato:

CAPITOLO	ANNUALITA' 2024 (€)	ANNUALITA' 2025 (€)
2150410267	6.225,00	6.225,00
2150410268	4.357,50	4.357,50
2150410262	1.867,50	1.867,50



	12.450,00	12.450,00
--	------------------	------------------

- quanto all'importo di € 12.450,00 assumendo una previsione di spesa nell'annualità 2026.

Con DDS n.205/2023 sono state registrate, nell'ambito del P.O.FSE+ 2021/2027, le previsioni di entrata relativa all' annualità 2026 - Capitoli 1201010131 e 1201010510.

correlati capitoli di entrata

CAPITOLI	QUOTA	ANNUALITA'	n. ACCERTAMENTO	IMPORTO (€)
1201050131	UE	2024	92	20.066.666,67
1201010510	STATO		93	14.066.666,67
1201050131	UE	2025	193	26.666.666,67
1201010510	STATO		194	18.666.666,67
1201050131	UE	2026	187	6.225,00
1201010510	STATO		188	4.357,50

Capitolo 2150410234, cofinanziamento garantito dalla L.R. n. 31 del 30 dicembre 2022 – Disposizioni per la formazione del bilancio 2023-2025 della Regione Marche (Legge di stabilità 2023).

L'autorizzazione all'utilizzo dei capitoli di spesa PR Marche FSE+ 2021 su indicati è stata richiesta dalla Dirigente Settore Servizi per l'impiego e Politiche per il lavoro al Dirigente della Direzione programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali con nota ID: 31416408|21/11/2023|SIP. Con nota ID: 31489385|29/11/2023|PRCN, il Dirigente della Direzione programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali ha autorizzato l'utilizzo dei capitoli. Le citate note ID si intendono in questa sede assunte e acquisite agli atti del Settore.

Trattasi di risorse coerenti, quanto alla natura della spesa, con le finalità di utilizzo previste dall'atto, in base ai livelli di articolazione del piano dei conti integrato di cui al D. Lgs.118/2011 e SMI/SIOPE., fatte salve le variazioni finanziarie necessarie alla puntuale identificazione della spesa in base ai livelli di articolazione del piano dei conti integrato di cui al D. Lgs. n. 118/2011.

Le suddette prenotazioni daranno luogo ad impegni di spesa con l'atto di affidamento dell'incarico al vincitore della selezione, nel rispetto dell'art.56 del D. Lgs.118/2011.

Esito dell'istruttoria

Per quanto sopra esposto si propone l'adozione del presente atto:

PR Marche FSE+ 2021 -2027 – Asse 1 Occupazione, OS 4.b (3) Attività dell'Osservatorio del Mercato del Lavoro – campo di intervento 139. Approvazione avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di collaborazione esterna di esperto di supporto tecnico specialistico all'Osservatorio Regionale del mercato del lavoro Codice CUP B79B23002800009

Il responsabile del procedimento



(Dott.ssa *Simona Pasqualini*)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

- Allegato 1: Avviso di selezione comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione esterna di esperto di supporto tecnico specialistico all'osservatorio regionale del mercato del lavoro
- Allegato 2: Schema di domanda di partecipazione
- Allegato 3: Schema di contratto di lavoro autonomo



**AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI
UN INCARICO DI COLLABORAZIONE ESTERNA DI ESPERTO DI SUPPORTO
TECNICO SPECIALISTICO ALL'OSSERVATORIO REGIONALE DEL MERCATO DEL
LAVORO**

Art. 1 (Oggetto della selezione)

1. Con il presente avviso è indetta una procedura di selezione per il conferimento, in conformità a quanto previsto dall'articolo 7, comma 6 e seguenti, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, e successive integrazioni e modificazioni e dalle Linee guida definite con deliberazione della Giunta regionale n. 108 del 06/02/2023, di un incarico di collaborazione con oggetto: consulenza in qualità di esperto di supporto tecnico specialistico all'Osservatorio regionale del mercato del lavoro, ed ambito tematico "consulenza specialistica".

Art. 2 (Descrizione dell'attività di collaborazione)

1. L'incarico di collaborazione comporterà lo svolgimento delle seguenti attività, in regime di autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione:

Struttura dirigenziale di riferimento	Attività da svolgere	Durata	Compenso lordo euro
Settore Servizi per l'impiego e politiche del lavoro	Supporto tecnico specialistico all'Osservatorio regionale del mercato del lavoro	36 mesi Data inizio presunta: 01/01/2024 Data fine presunta: 31/12/2026	30.000,00

Il servizio richiesto è funzionale a garantire un supporto tecnico specialistico all'Osservatorio Regionale del Mercato del Lavoro e consiste nella realizzazione delle seguenti attività:

1. Analisi dei fabbisogni occupazionali delle imprese mediante report basato sui bollettini mensili del periodico "Excelsior Informa" – I programmi occupazionali delle imprese rilevati dal Sistema delle Camere di Commercio;
2. Analisi territoriale e settoriale della domanda di lavoro (dati di fonte amministrativa) finalizzata ad intercettare le più recenti tendenze del mercato del lavoro regionale;
3. Individuazione e sperimentazione di eventuali nuovi strumenti di indagine per l'analisi dell'economia e del mercato del lavoro a livello locale;
4. Partecipazione a riunioni e conferenze di natura tecnica e organizzativa;

5. Collaborazione alla comunicazione e alla divulgazione delle analisi e degli studi realizzati.

Dovranno inoltre essere realizzate analisi mirate su richiesta del Settore quali:

1. Le dinamiche economiche in base ai report del Fondo Monetario Internazionale, della Banca d'Italia e dell'Istat;
2. La congiuntura regionale sulla base dei report realizzati dai principali Osservatori regionali (Ebam, TrendMarche e Confindustria);
3. Il quadro economico nazionale sulla base dei bollettini Istat ("Nota mensile dell'economia Italiana");
4. Il ricorso agli ammortizzatori sociali mediante elaborazione e commento dei dati di fonte Inps (ore autorizzate) al fine di individuare i settori dell'economia regionale.

Art. 3 (Requisiti di partecipazione)

1. Alla procedura sono ammessi a partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti:
 - a) Requisiti generali:
 - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea e se cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea, di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano;
 - godere dei diritti civili e politici;
 - non aver riportato condanne penali definitive per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro II del Codice Penale e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
 - non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso la pubblica amministrazione e di non essere stati licenziati per motivi disciplinari da una pubblica amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001;
 - aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
 - essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
 - non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, con le attività della Giunta regionale;
 - b) Requisiti specifici:
 - Essere in possesso di un diploma di laurea vecchio ordinamento in Economia e commercio, diplomi di laurea equipollenti per legge ed equiparati ai sensi del D.M. MIUR del 09/07/2009 recante equiparazioni tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali;
 - Avere svolto servizi o consulenze (almeno quinquennali) presso organismi pubblici o privati nazionali o regionali nell'ambito delle politiche del lavoro, con particolare

- riguardo al mercato del lavoro in cui il candidato abbia consolidato competenze e esperienze nella realizzazione di dataset e analisi statistiche ed economiche;
- Avere all'attivo almeno dieci pubblicazioni (come autore principale o co-autore) sulle tematiche attività afferenti quelle oggetto dell'incarico di collaborazione.

Art. 4 (Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione)

1. I candidati in possesso dei requisiti richiesti, che intendono proporre la propria candidatura per il conferimento dell'incarico, dovranno far pervenire alla Regione – Settore servizi per l'impiego e politiche del lavoro, apposita istanza conforme all'Allegato 2 al presente avviso, corredata dal proprio curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritta, nonché da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità. In calce al curriculum, dovrà essere riportata e sottoscritta la seguente dichiarazione:

“Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs. n. 196/2003”.

2. Nell'istanza dovrà essere attestato il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso e dovranno inoltre essere indicati i riferimenti personali ed eventuali recapiti (compresa residenza, domicilio - se diverso dalla residenza, indirizzo e-mail e indirizzo PEC, data e luogo di nascita e codice fiscale).
3. I soggetti individuati per l'incarico potranno essere invitati a produrre idonea documentazione atta a comprovare quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum.
4. L'istanza dovrà pervenire inderogabilmente entro le ore 15:00 del 30 gennaio 2024. L'invio dovrà avvenire esclusivamente mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo:

Regione Marche

Settore Servizi per l'impiego e politiche del lavoro

PEC: regione.marche.lavoro@emarche.it

con l'indicazione del seguente oggetto: **“Avviso di selezione conferimento incarico di collaborazione in qualità di esperto supporto tecnico specialistico all'osservatorio regionale del mercato del lavoro”**

5. Per quanto non previsto nel presente avviso, si rinvia alla deliberazione della Giunta regionale n. 108 del 06/02/2023, che disciplina il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni, pubblicata sul sito istituzionale della Regione al link <https://www.regione.marche.it/Amministrazione-Trasparente/Consulenti-e-collaboratori>
6. Le domande di partecipazione non sono vincolanti per la Regione, che si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico, a seguito di una diversa valutazione delle esigenze o di cambiamenti rispetto alle previsioni di fabbisogno.

7. La Regione si riserva altresì la facoltà di non procedere all'affidamento di alcun incarico, qualora le domande di partecipazione siano ritenute non idonee a proprio insindacabile giudizio.

Art. 5 (Esclusione dalla procedura)

1. Non saranno prese in considerazione, e comporteranno pertanto l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte della Regione:
- le domande dei candidati privi dei requisiti di cui all'articolo 3;
 - le domande inviate oltre il termine stabilito all'articolo 4, comma 4 (1^a periodo);
 - le domande prive della documentazione richiesta all'articolo 4, commi 1 e 2;
 - le domande presentate in modalità diversa da quella prevista nel presente avviso (articolo 4, comma 4, 2^a periodo).

Art. 6 (Valutazione)

- Alla valutazione delle candidature risultate ammissibili procederà apposita Commissione che sarà costituita e nominata con decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'impiego e politiche del lavoro, successivamente alla scadenza prevista per la presentazione delle candidature al fine di consentire la verifica di possibili situazioni di conflitti di interesse.
- La Commissione si riserva la possibilità di chiedere ulteriori chiarimenti e informazioni ai professionisti che hanno presentato domanda, prima di iniziare la valutazione dei curricula.
- Per l'ammissione in graduatoria, il concorrente dovrà conseguire un punteggio minimo di 60/100.
- Per l'attribuzione del punteggio si terrà conto degli elementi desumibili dai curricula presentati dai candidati e in linea con i requisiti di competenza ed esperienza richiesti, come indicati all'articolo 3, comma 1, lettera b). Per l'attribuzione del punteggio finale la Commissione procede assegnando un punteggio per ciascun indicatore come di seguito specificato:
 - Esperienza lavorativa presso organismi pubblici o privati nazionali e/o regionali, coerente con le attività previste all'art. 2 "descrizione dell'attività di collaborazione" del presente Avviso (massimo 30 punti).

I punteggi saranno assegnati esprimendo un giudizio sull'attività prevista e sulla congruenza della stessa con il curriculum del richiedente, come di seguito indicato:

Descrizione	Punteggio attribuito
Giudizio ottimo	30
Giudizio buono	20
Giudizio discreto	10
Giudizio sufficiente	5
Giudizio insufficiente	0

- Pubblicazioni in ambiti coerenti con quelli oggetto dell'incarico (massimo 30 punti).

Verrà assegnato punteggio pari a 30 che prevede il maggior numero di pubblicazioni e punteggi via via più bassi in base al numero di pubblicazioni:

Descrizione	Punteggio attribuito
Pubblicazioni \geq 15	30
Pubblicazioni tra n.11 e n. 14	20
Pubblicazioni = n. 10	10

- c) Esperienza nella realizzazione di dataset e analisi statistiche ed economiche (massimo 20 punti).

I punteggi saranno assegnati tenendo conto degli anni di esperienza maturati nell'attività richiesta, come di seguito indicato:

Descrizione	Punteggio attribuito
Esperienza \geq 10 anni	20
Esperienza < 10 anni	10

- d) Esperienza nelle attività di analisi sul mercato del lavoro (massimo 15 punti).

I punteggi saranno assegnati tenendo conto degli anni di esperienza maturati nell'attività richiesta, come di seguito indicato:

Descrizione	Punteggio attribuito
Esperienza \geq 10 anni	15
Esperienza < 10 anni	7,5

- e) Eventuale attività accademica svolta presso corsi di laurea in Economia, o comunque afferenti alle politiche del lavoro (massimo 5 punti).

I punteggi saranno assegnati tenendo conto dell'esperienza didattica e professionale pregressa, come di seguito indicato:

Descrizione	Punteggio attribuito
Esperienza didattica pari ad almeno 5 anni	5
Esperienza didattica inferiore a 5 anni	2,5

A conclusione della fase di valutazione, e previa esclusione dei candidati che avessero riportato punteggi totali inferiori ai 60/100, la Commissione predisporrà la graduatoria finale che verrà trasmessa al responsabile del procedimento.

Nell'ipotesi di candidati classificatisi in graduatoria a parità di punteggio, il titolo di preferenza è dato dalla minore età anagrafica.

- 5) La Commissione si riserva di sottoporre i candidati ad un colloquio, da effettuare anche sulla base di "short list" corrispondente ai candidati collocati nelle prime sei posizioni risultanti dalla graduatoria di cui al comma 4. Il colloquio è finalizzato ad approfondire l'esperienza professionale del candidato, a valutare la capacità comunicativa, il grado di motivazione ad operare presso la Regione, la conoscenza dell'ambito in cui la stessa

svolge la sua missione istituzionale ed ha valore meramente idoneativo; non comporterà pertanto l'attribuzione di alcun punteggio aggiuntivo.

- 6) La scelta del collaboratore esterno avverrà all'esito della procedura di comparazione dei curricula, e secondo l'ordine della graduatoria di cui al comma 5, ferma restando l'acquisizione dell'idoneità al colloquio di cui al comma 6, se effettuato.
- 7) Qualora il colloquio venga effettuato, in caso di inidoneità al colloquio del candidato collocatosi nella prima posizione della graduatoria, si procederà alla scelta del candidato collocato nella posizione immediatamente successiva per verificarne l'idoneità, e così via fino alla individuazione del candidato idoneo. Il primo dei candidati risultato idoneo sottoscriverà con l'amministrazione il contratto di lavoro autonomo di cui all'articolo 7, comma 2, del presente avviso.

Art. 7 (Durata dell'incarico)

- 1) L'incarico di collaborazione ha una durata di 36 mesi.
- 2) Il conferimento dell'incarico avviene mediante sottoscrizione di contratto di lavoro autonomo che dovrà definire la data di inizio e di fine del rapporto di lavoro.
- 3) Il contratto è efficace a decorrere dalla data di pubblicazione degli estremi dell'atto di conferimento, del nominativo del consulente, dell'oggetto dell'incarico e degli elementi individuati come indispensabili dal Disciplinare in materia di conferimento degli incarichi di collaborazione esterna di cui alla D.G.R. n. 108 del 06/02/2023, trasmessi tramite apposito modulo CohesionWork direttamente alla sezione "Consulenti e collaboratori" di Amministrazione Trasparente.
- 4) Con la sottoscrizione del contratto il collaboratore si impegna a rispettare il Codice di comportamento del personale Regione, adottato ai sensi dell'art. 54, comma 5, del d.lgs. n. 165/2001.
- 5) Il contratto non è rinnovabile, può essere prorogato solo qualora si ravvisi un motivato interesse e al solo fine di completare i progetti e per ritardi non imputabili al collaboratore, fermo restando il compenso pattuito.

Art. 8 (Struttura di riferimento dell'incarico)

- 1) L'incarico di collaborazione è svolto nell'interesse del Settore Servizi per l'impiego e politiche del lavoro, e del Dipartimento Politiche sociali, lavoro, istruzione e formazione, cui afferisce.

Art. 9 (Compenso)

- 1) Il compenso professionale per lo svolgimento dell'incarico è stabilito nell'importo di Euro 30.000,00 al lordo delle ritenute fiscali a carico del collaboratore, oltre ad IVA e contributo obbligatorio/contributo gestione separata INPS e IRAP, se ed in quanto dovuti, da corrispondersi secondo quanto stabilito dal comma 2 che segue, in 3 rate di pari importo delle quali la prima entro il 31/12/2024, la 2^a entro il 31/12/2025 e la 3^a al termine dell'incarico.

- 2) Il compenso è erogato entro 30 giorni successivi alla consegna di apposita relazione contenente lo stato di attuazione delle attività previste dall'incarico e il timesheet delle giornate lavorative prestate.
- 3) Non è dovuto alcun rimborso delle spese eventualmente sostenute dal collaboratore per l'esecuzione dell'incarico.

Art. 10 (Trattamento dei dati personali)

- 1) Ai fini dell'applicazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, di seguito GDPR) e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., la Regione opera in qualità di "titolare" in relazione al trattamento di dati personali effettuato per le finalità di cui al presente Avviso.
- 2) Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla procedura o comunque acquisiti a tal fine dalla Regione in qualità di titolare del trattamento avverrà nel pieno rispetto dei principi e delle disposizioni stabilite dal GDPR e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., a cura delle persone preposte al procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.
- 3) Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento della procedura. L'invio della domanda di partecipazione costituisce esplicito consenso al trattamento dei dati personali.

Art. 11 (Responsabile del Procedimento)

- 1) Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Simona Pasqualini quale funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione della struttura regionale che ha rappresentato la necessità del conferimento dell'incarico di collaborazione esterna.

Art.12 (Disposizioni finali)

- 1) La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto in esso previsto.
- 2) Il presente avviso e il successivo atto di conferimento sono pubblicati sul sito istituzionale della Regione Marche al link: <https://www.regione.marche.it/Entrata-inRegione/AvvisiPubblici> sezione "avvisi di selezione comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna" fino al termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione.
- 3) È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dal candidato, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà all'annullamento d'ufficio dell'eventuale conferimento dell'incarico e alla segnalazione agli organi competenti per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia.

ALLEGATO 2
SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Procedura di selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione ad oggetto: **ESPERTO DI SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALL'OSSERVATORIO REGIONALE DEL MERCATO DEL LAVORO**

Alla Regione MARCHE
Settore Servizi per l'impiego e politiche del lavoro
PEC: regione.marche.lavoro@emarche.it

Il/la sottoscritto/a _____,
codice fiscale: _____,
nato/a a _____prov. _____;
il (gg/mm/aaaa) / /
residente a _____, prov. _____;
via/piazza _____n. _____,

presa visione dell'Avviso approvato con Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'impiego e politiche del lavoro n. _____del _____,

CHIEDE

di partecipare alla selezione finalizzata a conferire l'incarico di collaborazione per consulenza in qualità di esperto di supporto tecnico specialistico all'osservatorio regionale del mercato del lavoro.

A tal fine dichiara consapevole delle responsabilità amministrative e penali previste, dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, in conseguenza a dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. innanzi citato dichiara il possesso dei seguenti

Requisiti generali:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea e se cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea, di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali definitive per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro II del Codice Penale e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso la pubblica amministrazione e di non essere stati licenziati per motivi disciplinari da una pubblica amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001;

- aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, con le attività della Giunta regionale

Requisiti specifici:

- Essere in possesso di un diploma di laurea vecchio ordinamento in Economia e commercio, diplomi di laurea equipollenti per legge ed equiparati ai sensi del D.M. MIUR del 09/07/2009 recante equiparazioni tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali;
- Avere svolto servizi o consulenze (almeno quinquennali) presso organismi pubblici o privati nazionali o regionali nell'ambito delle politiche del lavoro, con particolare riguardo al mercato del lavoro in cui il candidato abbia consolidato competenze e esperienze nella realizzazione di dataset e analisi statistiche ed economiche;
- Avere all'attivo almeno dieci pubblicazioni (come autore principale o co-autore) sulle tematiche attività afferenti quelle oggetto dell'incarico di collaborazione.

Dichiara inoltre di conoscere ed accettare espressamente tutte le indicazioni contenute nell'avviso per l'incarico di cui all'oggetto della presente, ivi comprese le disposizioni concernenti il trattamento giuridico ed economico e, presa visione dell'informativa, di dare espresso consenso al trattamento dei dati personali ai soli fini degli adempimenti connessi alla presente procedura e degli adempimenti conseguenti ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) e del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i.

Allega alla presente domanda il curriculum professionale in formato europeo contenente in calce la seguente dichiarazione:

“Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità”.

datato e sottoscritto in forma autografa (in questo caso è necessario allegare anche copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità), oppure sottoscritto con firma digitale in formato CADES o PAdES.

Indica il seguente recapito per la ricezione delle comunicazioni inerenti la presente procedura:

- Residenza: _____
- Domicilio (solo se diverso dalla residenza): _____
- Indirizzo e-mail: _____
- Indirizzo PEC: _____

Firma

Allegato 3

SCHEMA DI CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE DI LAVORO AUTONOMO

Artt. dal 2229 al 2238 del c.c.

TRA

La Regione Marche, codice fiscale n. 80008630420, con sede in Ancona, via Tiziano, 44 rappresentata dalla Dirigente del Settore Servizi per l'impiego e politiche del lavoro, Dott.ssa Roberta Maestri, codice fiscale: MSTRRT61P41A271Z, di seguito indicato come "Regione"

E

La Dott.ssa/ Il Dott. _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____ (*solo in caso di incarico professionale non occasionale*) nata/o a _____ il _____, residente in _____ di seguito indicato come "Collaboratore".

PREMESSO

- che sono state espletate le procedure previste dal "Disciplinare per il conferimento di incarichi di collaborazione" approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 108 del 06/02/2023;
- che la Giunta regionale ha la necessità di affidare un incarico di lavoro autonomo concernente una prestazione straordinaria e temporanea, ad un professionista particolarmente esperto in Politiche attive del lavoro a supporto dell'Osservatorio

Regionale del Mercato del lavoro e della Programmazione regionale in materia di politiche del lavoro;

- che non è possibile far fronte, con le competenze proprie del personale dipendente in servizio allo svolgimento delle attività previste per l'espletamento dell'incarico in questione e che occorre potersi avvalere della competenza ed esperienza professionale specifica di un esperto della materia;
- che, a seguito dell'espletamento della procedura comparativa svolta, la Dott.ssa / il Dott. possiede le caratteristiche professionali necessarie per lo svolgimento dell'incarico pienamente corrispondenti alle esigenze della Regione;
- che il provvedimento di conferimento dell'incarico¹ _____ è stato pubblicato in data _____, per estremi, nella sezione "Consulenti e collaboratori" di Amministrazione Trasparente della Regione Marche;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Le Premesse di cui sopra costituiscono parte integrante del presente atto.

ART. 1 – RAPPORTO

Le parti si danno reciprocamente atto che viene tra loro stipulato, ai sensi degli artt. 2229 e seguenti del c.c., un contratto di collaborazione di lavoro autonomo consistente nello svolgimento di una attività straordinaria e temporanea con le modalità ed i termini di seguito convenuti.

ART. 2 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'oggetto della prestazione è il seguente: Il "Collaboratore" si impegna a prestare a favore del Settore Servizi per l'impiego e politiche del lavoro consulenza specialistica per le seguenti attività:

¹ Inserire gli estremi del provvedimento di conferimento dell'incarico: deliberazione della Giunta Regionale/decreto del Segretario Generale-direttore del Dipartimento-dirigente della direzione-dirigente del settore ___n. ___ del _____

- Analisi dei fabbisogni occupazionali delle imprese mediante report basato sui bollettini mensili del periodico “Excelsior Informa” – I programmi occupazionali delle imprese rilevati dal Sistema delle Camere di Commercio;
- Analisi territoriale e settoriale della domanda di lavoro (dati di fonte amministrativa) finalizzata ad intercettare le più recenti tendenze del mercato del lavoro regionale;
- Individuazione e sperimentazione di eventuali nuovi strumenti di indagine per l’analisi dell’economia e del mercato del lavoro a livello locale;
- Partecipazione a riunioni e conferenze di natura tecnica e organizzativa;
- Collaborazione alla comunicazione e alla divulgazione delle analisi e degli studi realizzati.

Dovranno inoltre essere realizzate analisi mirate su richiesta del Settore quali:

- Le dinamiche economiche in base ai report del Fondo Monetario Internazionale, della Banca d’Italia e dell’Istat;
- La congiuntura regionale sulla base dei report realizzati dai principali Osservatori regionali (Ebam, TrendMarche e Confindustria);
- Il quadro economico nazionale sulla base dei bollettini Istat (“Nota mensile dell’economia Italiana”);
- Il ricorso agli ammortizzatori sociali mediante elaborazione e commento dei dati di fonte Inps (ore autorizzate) al fine di individuare i settori dell’economia regionale.

ART. 3 – MODALITA’ DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE

Il collaboratore si impegna ad eseguire la prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica ed organizzativa. Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il prestatore non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell’ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartitegli, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento dei risultati che gli sono stati commissionati. L’incarico di cui sopra dovrà essere eseguito secondo le indicazioni e le richieste che saranno impartite

dalla Regione. Nell'espletamento dell'attività opererà con la diligenza richiesta dal ruolo rivestito e dalla natura dell'incarico assunto.

Al collaboratore si applica il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165), nonché la deliberazione di Giunta regionale n. 64 del 27 gennaio 2014.

ART. 4 – DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico avrà inizio il giorno _____ e terminerà il giorno _____ con la consegna dell'ultima relazione contenente lo stato di attuazione delle attività previste dall'incarico e il timesheet delle giornate lavorative prestate, di cui all'art. 9, comma 2 dell' *"Avviso di selezione comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione esterna di esperto di supporto tecnico specialistico all'osservatorio regionale del mercato del lavoro"*.

ART. 5 – COMPENSO, TRATTAMENTO FISCALE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Le parti convengono che il compenso dovuto per l'espletamento della collaborazione di lavoro autonomo viene determinato in euro 30.000,00. (euro trentamila), al lordo delle ritenute fiscali a carico del percipiente oltre ad Iva e contributo obbligatorio/contributo gestione separata INPS² da corrispondersi in 3 rate di pari importo delle quali la prima entro il 31/12/2024, la 2^a entro il 31/12/2025 e la 3^a al termine dell'incarico.

Il compenso è erogato entro 30 giorni successivi alla consegna di apposita relazione contenente lo stato di attuazione delle attività previste dall'incarico e il timesheet delle giornate lavorative prestate.

Non è dovuto alcun rimborso delle spese eventualmente sostenute dal collaboratore per l'esecuzione dell'incarico.

² I professionisti con partita Iva iscritti alla Cassa devono addebitare in fattura/parcella una percentuale che può variare a seconda della Cassa di previdenza pari al 2% o al 4%. I professionisti non iscritti alla Cassa devono iscriversi alla G.S. Inps ed addebitare in fattura il 4%. L'obbligo contributivo INPS dovuto alla Gestione separata ricorre solo nel caso di superamento del limite di Euro 5.000,00 annui in relazione ai compensi della stessa natura già percepiti da altri soggetti nel corso dello stesso anno.

Il compenso suddetto rientra ai fini del trattamento fiscale tra i redditi di lavoro autonomo di cui all'art. 53 comma 1 del TUIR e successive modificazioni ed integrazioni. Ai fini IRPEF la Regione effettuerà, pertanto, una ritenuta d'acconto del 20% all'atto della corresponsione del compenso ai sensi dell'art. 25 del DPR 600/73. Il collaboratore dovrà, quindi, autonomamente adempiere ai conseguenti obblighi fiscali quali la presentazione della dichiarazione e l'eventuale versamento del conguaglio alle scadenze e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Al collaboratore non spetterà alcuna indennità al termine del presente contratto di collaborazione professionale di lavoro autonomo.

Il compenso sarà accreditato sul c/c n. _____, ABI _____ CAB _____, intestato a _____ presso la Banca _____ Agenzia n. _____ Via/piazza _____

La Regione non sarà in alcun modo responsabile nel caso di variazioni alle modalità di pagamento non portate a conoscenza alla stessa Regione con mezzi idonei.

ART. 6 – RECESSO E RISOLUZIONE

La Regione si riserva la facoltà di recedere motivatamente, in qualsiasi momento, dal presente contratto corrispondendo al collaboratore il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. Il parziale o inesatto adempimento da parte del collaboratore costituisce causa di recesso motivato da parte della Regione. In tali casi la Regione, previa contestazione scritta, fissa un termine per l'adempimento, il cui decorso infruttuoso integra la motivazione del recesso. Costituisce inoltre causa di risoluzione di diritto da parte della Regione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., la violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62 del 2013 nonché della D.G.R. n. 64 del 2014 concernente "Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Marche", che ai fini di cui all'articolo 10 del presente contratto, viene consegnata al collaboratore.

Il collaboratore può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto, con preavviso di almeno _____ giorni, solo al fine di evitare pregiudizio alla Regione. In tal caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. In caso di recesso da parte del collaboratore, senza rispetto del

termine di preavviso pattuito, al compenso come sopra determinato, si applicherà, a titolo di penale, una detrazione fino ad un massimo del 10% di quanto spettante.

ART. 7 – PROPRIETA', RISERVATEZZA DEI RISULTATI

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà della Regione. Pertanto il collaboratore non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa preventiva autorizzazione scritta della Regione ed indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto della Regione. Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo o scientifico di cui il collaboratore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati.

ART. 8 – RESPONSABILITÀ

La Regione è esonerata da ogni responsabilità in relazione a danni causati dall'incaricato a persone e/o cose nel corso del contratto.

ART. 9 - DIVIETO DI CONCORRENZA

Il collaboratore non deve svolgere attività in concorrenza con il committente, né in ogni caso diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi e alla organizzazione di essi, né compiere in qualsiasi modo atti in pregiudizio della Regione.

ART. 10 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il collaboratore dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), unitamente a copia degli articoli da 7 a 10 del medesimo decreto legislativo, nonché del Reg. UE N. 679/2016, ed esprime il consenso al trattamento dei propri dati qualificati come personali del medesimo decreto nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Ai fini del presente articolo il collaboratore si impegna a consegnare per la pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Marche, sezione "Amministrazione trasparente", il

proprio CV e le dichiarazioni prescritte dall'articolo 15 del D.lgs. n. 33 del 2013 privi dei dati personali e di quelli che non intende rendere pubblici.

ART. 11 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato al presente contratto si applicano gli artt. 2229 e segg. del codice civile. In caso di inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV del codice civile.

ART. 12 – FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie il collaboratore dichiara di accettare la competenza del Foro di Ancona.

ART. 13 – SPESE DI REGISTRAZIONE

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, a norma dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

Ancona, lì _____

Letto, confermato, sottoscritto

LA REGIONE

IL COLLABORATORE
